



ИНФОРМИЗАЙН

ПРЕДСТАВЛЯЕТ




**ФОРПОСТ
МЕТАЛЛ**



**СВОД ОСНОВНЫХ ПРАВИЛ И РЕКОМЕНДАЦИЙ
ПО РАЗРАБОТКЕ ПРЕЗЕНТАЦИЙ POWERPOINT**

PRESENTATION GUIDE



**СВОД ОСНОВНЫХ ПРАВИЛ И РЕКОМЕНДАЦИЙ
ПО РАЗРАБОТКЕ ПРЕЗЕНТАЦИЙ POWERPOINT**

PRESENTATION GUIDE

СОДЕРЖАНИЕ

ШРИФТЫ ПРЕЗЕНТАЦИИ	3
ОСНОВНАЯ ЦВЕТОВАЯ СХЕМА	4
ТИТУЛЬНЫЙ СЛАЙД ПРЕЗЕНТАЦИИ	5
СЛАЙД-РАЗДЕЛИТЕЛЬ ПРЕЗЕНТАЦИИ	6
ВНУТРЕННИЙ СЛАЙД ПРЕЗЕНТАЦИИ	7
ОФОРМЛЕНИЕ ТЕКСТА	8
ОФОРМЛЕНИЕ СПИСКОВ	9
ОФОРМЛЕНИЕ ТАБЛИЦ	10
ОХРАННЫЕ ЗОНЫ ОБЪЕКТОВ	11
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ГРАФИЧЕСКИХ МАТРИЦ	12
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	13

ШРИФТЫ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Для основного текстового набора, заголовков и акциденции

Шрифт Arial нормального прямого (1) и наклонного (2), полужирного прямого (3) и наклонного (4) начертания.

- 1) **АБВГДЕЁЖЗИЙКЛИНОПРСТУФХЦЧШЩЬЪЭЮЯ**
абвгдеёжзийклмнопрстуфхцчшщьюэя 1234567890!@#%&^*()_+
- 2) **АБВГДЕЁЖЗИЙКЛИНОПРСТУФХЦЧШЩЬЪЭЮЯ**
абвгдеёжзийклмнопрстуфхцчшщьюэя 1234567890!@#%&^*()_+
- 3) **АБВГДЕЁЖЗИЙКЛИНОПРСТУФХЦЧШЩЬЪЭЮЯ**
абвгдеёжзийклмнопрстуфхцчшщьюэя 1234567890!@#%&^*()_+
- 4) **АБВГДЕЁЖЗИЙКЛИНОПРСТУФХЦЧШЩЬЪЭЮЯ**
абвгдеёжзийклмнопрстуфхцчшщьюэя 1234567890!@#%&^*()_+

Дополнительный шрифт

Шрифт Arial Narrow нормального прямого (1) и наклонного (2), полужирного прямого (3) и наклонного (4) начертания.

- 1) **АБВГДЕЁЖЗИЙКЛИНОПРСТУФХЦЧШЩЬЪЭЮЯ**
абвгдеёжзийклмнопрстуфхцчшщьюэя 1234567890!@#%&^*()_+
- 2) **АБВГДЕЁЖЗИЙКЛИНОПРСТУФХЦЧШЩЬЪЭЮЯ**
абвгдеёжзийклмнопрстуфхцчшщьюэя 1234567890!@#%&^*()_+
- 3) **АБВГДЕЁЖЗИЙКЛИНОПРСТУФХЦЧШЩЬЪЭЮЯ**
абвгдеёжзийклмнопрстуфхцчшщьюэя 1234567890!@#%&^*()_+
- 4) **АБВГДЕЁЖЗИЙКЛИНОПРСТУФХЦЧШЩЬЪЭЮЯ**
абвгдеёжзийклмнопрстуфхцчшщьюэя 1234567890!@#%&^*()_+

Основным шрифтом в корпоративном стиле презентаций PowerPoint является шрифт Arial - используется для создания основных англоязычных и русскоязычных презентационных материалов компании.

Начертание шрифта может быть охарактеризовано такими понятиями, как ясность, четкость и актуальность. Шрифт имеет несколько различных начертаний.

Дополнительным шрифтом (например, для набора текстовых массивов либо в случае дефицита места) может являться шрифт Arial Narrow.

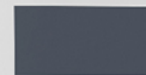
Основной и дополнительный шрифты являются системными (т. е. входящими в стандартный набор комплектации операционных систем персональных компьютеров) - нет опасности отсутствия шрифтов презентации на любом компьютере.

ОСНОВНАЯ ЦВЕТОВАЯ СХЕМА

Корпоративные презентационные цвета компании:

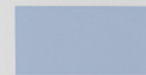
- корпоративный серый тёмный (01);
- корпоративный серый светлый (02);
- корпоративный оранжевый (03);
- базовый белый (04);
- базовый серый (05);
- производный серый (06);
- базовый зеленый (07);
- базовый красный (08).

Для воспроизведения цветов на экране монитора или ТВ используется RGB-модель цвета, а для интернета - WWW-модель.



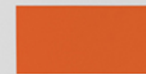
КОРПОРАТИВНЫЙ СЕРЫЙ ТЁМНЫЙ (01)
RGB: 83 | 91 | 105
WWW: #535B69

Цвет фирменного блока, выделение наиболее важных фактов



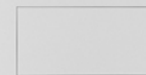
КОРПОРАТИВНЫЙ СЕРЫЙ СВЕТЛЫЙ (02)
RGB: 192 | 210 | 237
WWW: #C0D2ED

Цвет фирменного блока, создание цветowych плашек под текст и иллюстрации



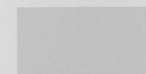
КОРПОРАТИВНЫЙ ОРАНЖЕВЫЙ (03)
RGB: 255 | 105 | 41
WWW: #FF6929

Цвет фона слайда, цвет инверсного начертания текста



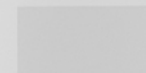
БАЗОВЫЙ БЕЛЫЙ (04)
RGB: 255 | 255 | 255
WWW: #FFFFFF

Цвет фона слайда, цвет инверсного начертания текста



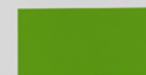
БАЗОВЫЙ СЕРЫЙ ФОН (05)
RGB: 230 | 230 | 230
WWW: #E6E6E6

Создание цветowych плашек под текст и иллюстрации



ПРОИЗВОДНЫЙ СЕРЫЙ ФОН (06)
RGB: 242 | 242 | 242
WWW: #F2F2F2

Создание цветowych плашек под текст и иллюстрации



БАЗОВЫЙ ЗЕЛЕНый (07)
RGB: 103 | 176 | 16
WWW: #009900

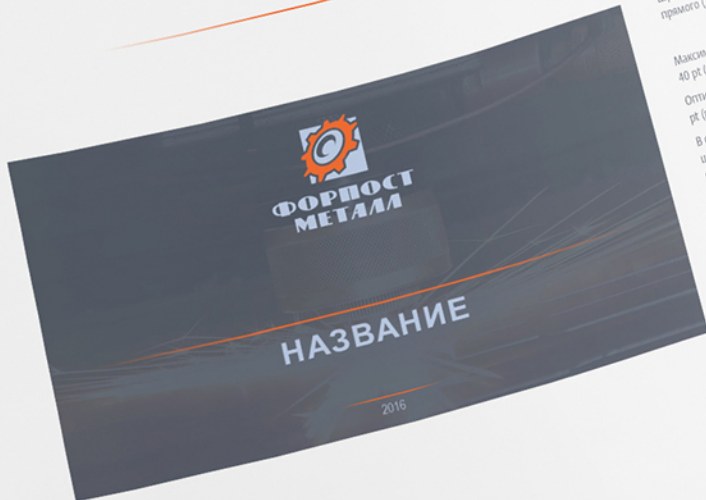
Выделение существенно позитивных важных фактов



БАЗОВЫЙ КРАСНЫЙ (08)
RGB: 255 | 0 | 0
WWW: #FF0000

Выделение существенно негативных важных фактов

ТИТУЛЬНЫЙ СЛАЙД ПРЕЗЕНТАЦИИ



Заголовок презентации центрируется по высоте на плашке базового белого цвета (03).

Шрифт заголовка презентации - Arial полужирного прямого (3) начертания.

Максимальный размер шрифта заголовка презентации - 40 pt (возможно размещение заголовка в одну строку).
Оптимальный размер шрифта заголовка - 28 pt (при размещении заголовка в две строки).

В случае использования длинных заголовков размер шрифта может уменьшаться (разработчик визуально контролирует композицию).

Подзаголовок выполняется дополнительным шрифтом размером 14 pt базового белого (04) на плашке корпоративного синего цвета (01).

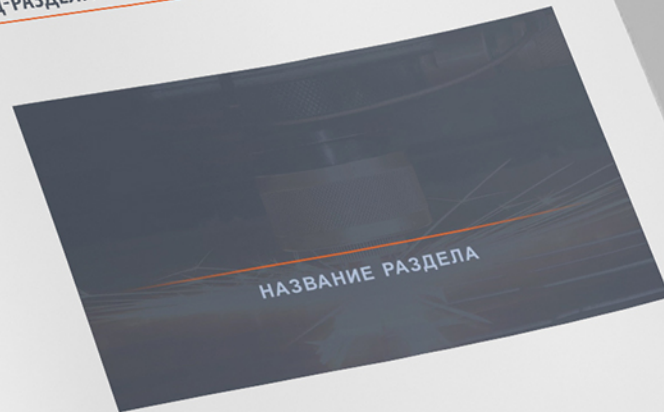
Размеры фирменного блока - 50 x 30 мм.

СЛАЙД-РАЗДЕЛИТЕЛЬ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Назначение слайдов-разделителей в презентации - более четко структурировать информацию и улучшить восприятие материала аудиторией.
Слайды-разделители предвзводят основные разделы презентации.

Название разделов выполняется на плашках базового белого цвета (03) основным шрифтом полужирного прямого (3) начертания размером 24 pt корпоративного синего цвета (01).

Размеры фирменного блока - 50 x 30 мм.



ВНУТРЕННИЙ (РАБОЧИЙ) СЛАЙД ПРЕЗЕНТАЦИИ



Рабочее поле – место расположения текста и иллюстраций. За границами рабочего поля нельзя располагать текст, изображения либо иные элементы презентации.

Заголовок слайда выполняется основным шрифтом прямого полужирного начертания (3). Максимальный размер шрифта заголовка слайда - 18 pt.

При необходимости (слишком длинные заголовки) размер шрифта может быть уменьшен.

Базовое количество строк в заголовке слайда - 2 (превышение нежелательно, следует избегать слишком длинных заголовков).

Высота фирменного блока на внутреннем слайде - 14 мм.

ОФОРМЛЕНИЕ ТЕКСТА

Текстовые блоки слайда выполняются основным шрифтом Arial нормального прямого (1) начертания. В случае наличия большого количества текстовой информации допускается использование дополнительного шрифта Arial Narrow.

Вертикальное выравнивание текстовых блоков - по верхнему краю, горизонтальное - по левому краю.

Текстовые блоки выполняются в основном цвете - базовом сером (05).

Заголовки текстовых блоков выполняются основным шрифтом прямого полужирного начертания (3) размером [основной текст + 3 pt]. Цвет заголовка текстового блока - корпоративный синий (01).

Базовый размер шрифта текстовых блоков - 11 pt. В зависимости от количества текстовой информации на слайде допускается изменение размера шрифта ± 2 pt.

Отступы между абзацами и блоками текста устанавливаются разработчиком с учетом достижения максимального комфорта визуального восприятия слайда.

ОФОРМЛЕНИЕ ТЕКСТА

ЗАГОЛОВОК ТЕКСТОВОГО БЛОКА 1

Содержание текстового блока 1 в виде текста.
Содержание текстового блока 1 в виде текста. Содержание...

ЗАГОЛОВОК ТЕКСТОВОГО БЛОКА 2

Содержание текстового блока 2 в виде текста. Содержание текстового блока 2 в виде текста. Содержание текстового блока 2 в виде текста. Содержание...

ПРИМЕРЫ АКЦЕНТОВ В ТЕКСТОВЫХ БЛОКАХ

Важные факты в текстовых блоках выделяются начертанием и цветом – прямое полужирное начертание (3) и корпоративный оранжевый (03).

ВЫДЕЛЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ТЕКСТОВЫХ БЛОКОВ

Важные факты в отдельном текстовом блоке выделяются инверсным начертанием на плашке корпоративного оранжевого цвета (03). Поля: слева/справа – 6 мм, сверху/снизу – 3 мм.

ОФОРМЛЕНИЕ СПИСКОВ

ОФОРМЛЕНИЕ СПИСКОВ

МАРКИРОВАННЫЙ СПИСОК

Содержание текстового блока в виде текста. Содержание текстового блока в виде текста. Содержание текстового блока в виде текста. Содержание текстового блока в виде текста. Содержание текстового блока в виде текста.

- Содержание текстового блока в виде списка первого уровня.
- Параметры абзаца: **отступ перед текстом – 10 мм, выступ первой строки – 5 мм.**
- Содержание текстового блока в виде списка второго уровня.
- Пункт 2 списка.
- Содержание текстового блока в виде списка второго уровня.
- Параметры абзаца: **отступ перед текстом – 10 мм, выступ первой строки – 5 мм.**
- Содержание текстового блока в виде списка второго уровня.
- Пункт 2 списка.

НУМЕРОВАННЫЙ СПИСОК

Содержание текстового блока в виде текста. Содержание текстового блока в виде текста. Содержание текстового блока в виде текста. Содержание текстового блока в виде текста. Содержание текстового блока в виде текста.

- Содержание текстового блока в виде списка первого уровня.
- Параметры абзаца: **отступ перед текстом – 10 мм, выступ первой строки – 5 мм.**
- Содержание текстового блока в виде списка второго уровня.
- Пункт 2 списка.
- Содержание текстового блока в виде списка второго уровня.
- Параметры абзаца: **отступ перед текстом – 10 мм, выступ первой строки – 5 мм.**
- Содержание текстового блока в виде списка второго уровня.
- Пункт 2 списка.

При разработке презентаций компании используются двухуровневые списки (использование списков более двух уровней следует избегать – визуально воспринимаются уже некомфортно).

Формат маркера маркированного списка **первого** уровня – **квадрат**, **второго** уровня – **круг**.

Формат номера нумерованного списка **первого** уровня – **{число + «точка»}**, **второго** уровня **{число + «закрывающая скобка»}**.

Все маркеры и нумерация окрашены в корпоративный оранжевый цвет (03).

Размер шрифта маркеров и номеров всегда соответствует размеру используемого шрифта.

Списки первого уровня выполняются шрифтом размером [размер шрифта основного текста - 1 pt].
Списки второго уровня выполняются шрифтом размером [размер шрифта списка первого уровня - 1 pt].
Отступы слева для списков обоих уровней указаны на рисунке.

ОФОРМЛЕНИЕ ТАБЛИЦ

При разработке презентаций таблицы оформляются с использованием трех цветов (базовый и два производных из дополнительной цветовой палитры):

- «шапка» таблицы – корпоративный синий (01);
- строка таблицы – базовый серый (04);
- строка таблицы – производный серый (08).

Цвета заголовка строк таблицы чередуются (начиная сверху с цвета 08).

Минимальный внутренний поля ячеек таблиц:

- слева/справа – 2 мм;
- сверху/снизу – 1 мм.

При необходимости выделить отдельные ячейки, содержание существенно негативные или позитивные данные, используются базовые цвета – зеленый (06) и красный (07).

Вертикальное выравнивание данных в ячейках – по центру, горизонтальное: для текстовых данных – по левому краю, для числовых данных – по центру.

ОФОРМЛЕНИЕ ТАБЛИЦ

НАЗВАНИЕ КОЛОНКИ 1	ОЧЕНЬ ДЛИННОЕ НАЗВАНИЕ КОЛОНКИ 2	НАЗВАНИЕ КОЛОНКИ 3	НАЗВАНИЕ КОЛОНКИ 4	ДЛИННОЕ НАЗВАНИЕ КОЛОНКИ 5	НАЗВАНИЕ КОЛОНКИ 6
Содержание ячейки	Содержание ячейки	233	Содержание ячейки	123 567	Содержание ячейки
Содержание ячейки	Содержание ячейки	4	Содержание ячейки	567	Содержание ячейки
Содержание ячейки	Содержание ячейки	7	Содержание ячейки	78	Содержание ячейки
Содержание ячейки	Содержание ячейки	23	Содержание ячейки	23 873	Содержание ячейки
Содержание ячейки	Содержание ячейки	1 000	Содержание ячейки	1 840	Содержание ячейки

В таблице показаны:

- выделение ячейки инфракрасным (3-4 столбца);
- выделение ячейки позитивного факта (ячейка зеленого цвета);
- выделение ячейки негативного факта (ячейка красного цвета).

ОХРАННЫЕ ЗОНЫ ОБЪЕКТОВ



Любой выделенный объект в презентации (диаграмма, выделенный текстовый блок, таблица, иллюстрация либо иной) защищается охранной зоной.

Охранная зона объекта распространяется во все стороны и составляет:

- слева/справа - 7 мм;
- сверху/снизу - 5 мм.

В пределы охранной зоны не может попасть текст или другие выделенные объекты презентации.

В случае, если выделенный объект сопровождается подписью, подпись включается в охранную зону.

Охранная зона актуальна только в пределах рабочей зоны слайда.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ГРАФИЧЕСКИХ МАТРИЦ

На практике часто возникает необходимость использования в слайдах презентаций матриц графических изображений - например, при представлении партнеров или клиентов компании.

Логотипы партнеров изображаются на белом фоне либо на фоне корпоративного цвета.

Искажение логотипов в общем случае не допускается. Исключение составляет случаи логотипов очень нестандартных пропорций - допустимая степень искажения пропорций таких логотипов: не более 5% (визуально не просматривается).

Размеры фирменных блоков партнеров выбираются исходя из их количества. Общий принцип выбора размеров и расположения на слайде - фирменные блоки должны равномерно заполнять рабочую область.

Для лучшего визуального отображения фирменные блоки подаются с тенью стандартных параметров и направлением «сверху слева».

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ГРАФИЧЕСКИХ МАТРИЦ



ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- PRESENTATION GUIDE содержит свод основных правил и рекомендаций по разработке презентаций PowerPoint для проекта ФОРПОСТ МЕТАЛЛ
- PRESENTATION GUIDE является неотъемлемой частью BRAND GUIDE проекта ФОРПОСТ МЕТАЛЛ и соответствует всем положениям указанного документа
- Положения PRESENTATION GUIDE содержат общие указания по разработке презентаций и не ограничивают использование иных элементов и эффектов в случае их комплементарности общему корпоративному стилю проекта ФОРПОСТ МЕТАЛЛ

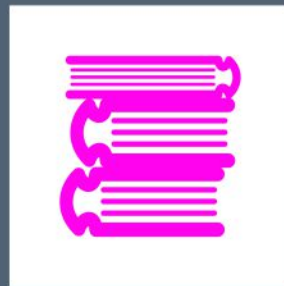
ИНФОРМДИЗАЙН предлагает комплекс профессиональных услуг в сфере информационного дизайна:



БРЕНДИНГ



ГРАФИЧЕСКИЙ
ДИЗАЙН



ПОЛИГРАФИЧЕСКИЙ
ДИЗАЙН



РАЗРАБОТКА
ПРЕЗЕНТАЦИЙ



КОПИРАЙТИНГ



ДИЗАЙН
WEB-ИНТЕРФЕЙСОВ



ЦИФРОВЫЕ
КАРИНЫ



ИНФОРМДИЗАЙН



+7 (925) 507-1335, +7 (916) 655-4955



info@informdesign.pro



informdesign.pro, информдизайн.рф



informdesign.pro